



LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG

Ministère des Affaires étrangères
et européennes

Direction de l'immigration

Numéro dossier MAEE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numéro d'identité national

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numéro d'ordre de la commune

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Déclaration d'enregistrement d'un citoyen de l'Union

ou d'un ressortissant d'un des autres Etats ayant adhéré à l'Accord sur l'Espace économique européen
ou de la Confédération suisse

<input type="checkbox"/> Première demande en qualité de <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Travailleur salarié</i> (art. 6 (1) 1. de la loi*) <input type="checkbox"/> <i>Travailleur indépendant</i> (art. 6 (1) 1.) <input type="checkbox"/> <i>Inactif</i> (art. 6 (1) 2.) <input type="checkbox"/> <i>Etudiant</i> (art. 6 (1) 3.) <input type="checkbox"/> <i>Membre de famille</i> (art. 14) 	<input type="checkbox"/> Remplacement La demande de remplacement est à effectuer obligatoirement auprès de la Direction de l'Immigration.
--	--

La loi modifiée du 2 août 2002 relative à la protection des personnes à l'égard du traitement des données à caractère personnel dispose que l'administré est informé que les informations collectées par le présent formulaire ne peuvent servir à d'autres fins que la délivrance respectivement d'une attestation d'enregistrement et une attestation de séjour permanent. Conformément aux dispositions de la loi précitée, les droits d'accès, de rectification et de suppression des données sont garantis.

Nom(s) (nom(s) de famille)															
Nom(s) de naissance (nom(s) de famille antérieur(s))															
Prénom(s)															
Date de naissance	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td> <td>/</td> <td></td><td></td><td></td> <td>/</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>				/				/					(jour / mois / année)	
			/				/								
Lieu et pays de naissance															
Nationalité															
Sexe	<input type="checkbox"/> Masculin	<input type="checkbox"/> Féminin													
Situation familiale	<input type="checkbox"/> Célibataire	<input type="checkbox"/> Séparé(e)	<input type="checkbox"/> Veuf/Veuve												
	<input type="checkbox"/> Marié(e)	<input type="checkbox"/> Divorcé(e)	<input type="checkbox"/> Autre												
Date d'arrivée au Luxembourg	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td> <td>/</td> <td></td><td></td><td></td> <td>/</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>				/				/						
			/				/								
Adresse au Luxembourg	Rue :	N° Maison : <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>													
	Localité:	Code postal : <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>													
Commune :															

Pour les enfants de moins de 21 ans

Prénom et nom du père	
Prénom et nom de la mère	

Coordonnées du citoyen de l'Union ou ressortissant luxembourgeois accompagné ou rejoint

<input type="checkbox"/> Conjoint ou partenaire enregistré	N° d'identité national du conjoint	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				
Date du mariage / partenariat	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td> <td>/</td> <td></td><td></td><td></td> <td>/</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>				/				/													
			/				/															
<input type="checkbox"/> Descendant direct	N° d'identité national du (beau-)père	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				
N° d'identité national de la (belle-)mère	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																					

* Loi modifiée du 29 août 2008 sur la libre circulation des personnes et de l'immigration

<input type="checkbox"/> Ascendant direct	N° d'identité national du (beau-)fils/(belle-)fille	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Partenaire (relation durable)	N° d'identité national du partenaire	<input type="text"/>
Accompagné(e) de la famille	<input type="checkbox"/> Oui (si oui remplir une demande séparée pour chaque membre de la famille) <input type="checkbox"/> Non	
Lieu de la demande	<input type="text"/>	
Date de la demande	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	
Signature de l'enregistré (pour les mineurs, signature du représentant légal avec indication de ses nom et prénoms)	J'affirme par ma signature que les informations fournies dans la présente déclaration sont correctes et complètes.	

Documents à joindre

Première demande :	
Pour tous les demandeurs :	<input type="checkbox"/> copie du document d'identité valide
Pour le travailleur salarié :	<input type="checkbox"/> contrat de travail/promesse d'embauche <input type="checkbox"/> pour les citoyens croates : autorisation de travail
Pour le travailleur indépendant :	<input type="checkbox"/> autorisation d'établissement/autorisation d'exercer/inscription dans l'ordre/contrat de prestation de services/...
Pour l'inactif :	<input type="checkbox"/> justificatif des ressources suffisantes + inscription assurance maladie (pour lui-même et les membres de sa famille)
Pour l'étudiant :	<input type="checkbox"/> inscription dans un établissement public ou privé agréé au Grand-Duché de Luxembourg <input type="checkbox"/> justificatif des ressources suffisantes + inscription assurance maladie
Pour le membre de famille :	<input type="checkbox"/> copie de l'attestation d'enregistrement du citoyen de l'Union accompagné ou rejoint ou certificat de résidence du citoyen luxembourgeois <input type="checkbox"/> s'il s'agit du conjoint/partenaire enregistré : extrait de l'acte de mariage/certificat de partenariat enregistré/extrait du livret de famille <input type="checkbox"/> s'il s'agit d'un descendant : la preuve du lien familial avec le citoyen de l'Union qu'il accompagne ou rejoint (p.ex. acte de naissance, livret de famille). Si le descendant est âgé de plus de 21 ans, la preuve qu'il est à charge de la personne qu'il rejoint ou accompagne (p.ex. preuve de soutien financier, preuve de scolarité du descendant) <input type="checkbox"/> s'il s'agit d'un ascendant : la preuve du lien familial avec le citoyen de l'Union qu'il accompagne ou rejoint (p.ex. acte de naissance du regroupant, livret de famille) et la preuve que l'ascendant est à charge de la personne qu'il rejoint ou accompagne (p.ex. preuve de soutien financier) <input type="checkbox"/> s'il s'agit d'un partenaire avec lequel le citoyen de l'Union a une relation durable, dûment attestée : <u>la preuve de l'existence d'une relation durable avec le citoyen de l'Union dûment constatée par le ministre ayant l'immigration dans ses attributions conformément à l'article 3, point 5bis du règlement grand-ducal modifié du 5 septembre 2008 portant exécution de certaines dispositions relatives aux formalités administratives prévues par la loi du 29 août 2008 sur la libre circulation des personnes et l'immigration (à demander moyennant le formulaire « Demande de constatation de relation durable »)</u>
Demande de remplacement :	
	<input type="checkbox"/> copie du document d'identité valide
	<input type="checkbox"/> en cas de perte ou de vol de l'attestation : déclaration de perte/vol établie par la Police
	<input type="checkbox"/> en cas de détérioration de l'attestation : l'attestation détériorée

Si les documents ne sont pas rédigés dans les langues allemande, française ou anglaise, une traduction conforme par un traducteur assermenté doit être jointe.

Le formulaire rempli, daté et signé en bonne et due forme et accompagné de tous les documents requis, est à envoyer au :
Ministère des Affaires étrangères et européennes
Direction de l'Immigration
B.P. 752
L-2017 Luxembourg

Case réservée à l'administration communale

Il est certifié que l'identité et l'état civil du demandeur ont été vérifiés.	
Observations éventuelles :	
.....	
Tampon	Date :
Signature du bourgmestre ou de son délégué	