JOURNAL

> Lire le journal

B1

1/ juin 2020

Les apprenants sont de niveau A2-B1 en compréhension et en expression orale. La lecture du journal est proposée quand les apprenants peuvent décrire une situation qui ne soit pas une situation de vie quotidienne, quand ils peuvent débattre, échanger des points de vue.

PRÉPARATION DU MATÉRIEL

1. **Lire la fiche et comprendre la progression des activités.**

2. **Imprimer et découper :**

- Support 1 : différents journaux nationaux, locaux, municipaux, payants et gratuits
- Support 2 : un journal (national ou communal)
- Support 3 : le même journal découpé sous forme de puzzle
- Support 4 : la Une de ce journal photocopiée
- Support 5 : les images/photos extraites du journal
- Support 6 : cartes étiquettes avec les mots-clés des différentes séances
- Support 7 : les articles découpés et peut-être photocopiés en agrandissement
- Support 8 : phrases étiquettes (titres des articles lus en 3.E)
- Support 9 : un article retranscrit sur informatique sous forme de texte à trous

FOCAALE CLAE FRANCE ÉDUCATION INTERNATIONAL Proforal radya

Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

PROPOSITION DE PROGRESSION EN SPIRALE DE LA SÉQUENCE PÉDAGOGIQUE

De la séance 2 à la séance 5, on démarrera par une activité de mise en route permettant à chaque fois de faire le lien avec la séance précédente.

Séance 1	Séance 2	Séance 3	Séance 4	Séance 5
Découverte de la thématique et identification des journaux	Identification du journal de la commune	Hypothèses de lecture à partir d'illustration d'articles	Hypothèses de lecture à partir d'une illustration	Compréhension à partir de la lecture d'un article
Catégorisation du journal	Comparaison de deux Unes	Identification du contenu d'un article	Identification du contenu d'un article	Repérage d'informations précises
Identification des informations saillantes	Repérage de mots-clés	Lecture des titres des articles	Lecture des titres des articles	Compréhension des mots de l'actualité
Repérage d'informations clés	Mémorisation de mots-clés	Lecture des mots-clés	Lecture de mots de l'actualité	Choix d'un article et justification du choix
Lecture et écriture des mots-clés	Lecture et écriture de mots-clés	Lecture et écriture des mots-clés	Ecriture des mots extraits du journal	

FOCAALE CLAE FRANCE EDUCATION INTERNATIONAL Proforal radya
Cofinancé par le programme Erasmus+ de l'Union européenne

IDENTIFIER LES DIFFERENTS JOURNAUX

SENSIBILISATION

>10min

1.A – Le formateur met à disposition différents journaux nationaux, locaux, communaux, gratuits ou non. Il invite les participants à venir les regarder et les manipuler en silence :
« Vous regardez ces journaux. Chacun dira quels sont ceux qu'il a déjà vus. »
Puis, il donnera des consignes pour faire identifier des catégories de journaux.
« Dites quels sont les journaux gratuits ceux qui sont payants. Quel est le journal de notre ville ? Quels sont les journaux nationaux ? »

CATEGORISER UN JOURNAL

ANTICIPATION

>20min

1.B – Le groupe travaille ensemble. Le formateur présente les journaux un par un et pose des questions qui permettent de catégoriser le journal.
« Qui a déjà vu ce journal ? Où le trouve-t-on ? Est-ce que c'est un journal gratuit ? Est-ce que c'est un journal payant ? Est-ce que c'est un journal national ? Est-ce que c'est un journal municipal ? »

IDENTIFIER DES INFORMATIONS

COMPRÉHENSION GLOBALE

>15+15min

1.C – Le formateur remet à chaque participant un journal. Les participants travaillent en binôme. Le formateur demande aux participants de regarder la première page.
« En regardant cette première page, dites-moi de quoi parle ce journal selon vous ? Quelles informations trouve-ton dans ce journal ? »

1.D – Le formateur remet ensuite la première page sous forme d'un puzzle. Il a découpé les photos de la première page et les contenus des articles. Les participants travaillent par deux.
« Pouvez-vous recomposer le journal et associer le texte à la photo ? ».
Les participants vérifient ensuite collectivement la réalisation de l'activité.

LIRE DES INFORMATIONS CLES

COMPRÉHENSION DÉTAILLÉE

>20min

1.E – Le formateur remet à chaque participant la « UNE » photocopiée afin de pouvoir écrire dessus. Il demande d'entourer ou de souligner des mots-clés.
« Pouvez-vous souligner le nom du journal, le nom de la ville, le numéro du journal, la période/la date du journal, le titre des articles ».

ECRIRE DES MOTS EXTRAITS DU DOCUMENT

PRODUCTION

>10min

1.F – Le formateur écrit certains des mots de l'activité 1E qui seront recopiés par les participants. Les mots ne sont écrits que s'ils sont parfaitement compris. Les noms sont systématiquement écrits avec l'article défini.
« Nous allons apprendre l'orthographe de certains des mots. Je vous écris : le journal, la ville, la page, septembre… et vous recopierez dans votre cahier. »
Au besoin, le formateur a préparé des modèles des mots du jour sur lesquels les participants s'entrainent pour apprendre la graphie.

FAIRE LE LIEN AVEC LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

MISE EN TRAIN
>5 min

2.A – Le formateur fait un point avec le groupe sur le travail en cours depuis la séance précédente :
« Qu'avons-nous fait la dernière fois ? Qu'êtes-vous en train d'apprendre à lire ? »

IDENTIFIER LE JOURNAL DE SA COMMUNE

ANTICIPATION
>15min

2.B – Le formateur dispose différents journaux et demande de trouver les exemplaires du journal municipal.
« Regardez tous ces journaux. Prenez-les, ouvrez-les. Choisissez ceux qui ont été édités par la ville »

IDENTIFIER LA NATURE DES INFORMATIONS DU JOURNAL NATIONAL

COMPRÉHENSION GLOBALE
>20+15min

2.C – Le formateur demande de comparer deux « UNE » de deux journaux. La UNE d'un journal l'Essentiel et la UNE du journal Le Quotidien. Les participants travaillent par deux.
« Regardez ces deux journaux. Vous travaillez ensemble. Il faut dire quelles informations on trouve dans un journal national et dans un journal municipal. »
La restitution est collective.

2.D – Les participants sont en binôme. Le formateur leur remet les Unes découpées en puzzle. Ils doivent recomposer chacun des journaux.
La restitution est collective.

LIRE LES INFORMATIONS CLES

COMPREHENSION DETAILLEE
>20min

2.E – Le formateur remet à chaque participant la « UNE » photocopiée afin de pouvoir écrire dessus. Il demande d'entourer ou souligner des mots-clés. Ce seront à la fois des mots de l'activité 1E et 2 à 4 nouveaux mots.
« Pouvez-vous souligner le nom du journal, le nom de la ville, le numéro du journal, la période/la date du journal, le titre des articles. »

LIRE LES MOTS ISOLES

ENTRAINEMENT
> 10min

2.F – Le formateur a écrit les mots de l'activité 2.E sur des cartes-étiquettes. Chaque apprenant en pioche une et doit la lire. Il pourra être aidé par le groupe.
« Vous piochez et vous dites ce qui est écrit. »

ECRIRE DES MOTS DU JOUR EXTRAITS DU DOCUMENT

ENTRAINEMENT
> 10min

2.G – Le formateur écrit certains des mots de l'activité 2E qui seront recopiés par les participants. Les mots ne sont écrits que s'ils sont parfaitement compris. Les noms sont systématiquement écrits avec l'article défini. Le formateur veille à ne pas rajouter trop de mots (2 à 3). La progression est lente.
« Nous allons apprendre l'orthographe de nouveaux mots et vous les recopierez dans votre cahier. »
Au besoin, le formateur a préparé des modèles des mots du jour sur lesquels les participants s'entrainent pour apprendre la graphie.

FAIRE LE LIEN AVEC LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

MISE EN TRAIN
>5 min

3.A – Le formateur fait un point avec le groupe sur le travail en cours depuis les séances précédentes :
« Qu'avons-nous fait la dernière fois ? Qu'êtes-vous en train d'apprendre à lire ? »

SE PREPARER A LIRE DES ARTICLES DU JOURNAL

ANTICIPATION
>15-20min

3.B – Le formateur affiche des photos ou des illustrations extraites du journal. Les participants travaillent ensemble et répondent aux questions que le formateur pose au sujet des photos. Les questions sont évidemment adaptées à la photo.
« Que voyez-vous sur cette photo ? Connaissez-vous cette/ces personnes ? Où la photo a-t-elle été prise ? Selon vous de quoi va parler l'article qui ira avec cette photo ? Avez-vous participé à cet événement ? »

IDENTIFIER LE CONTENU PRINCIPAL D'UN ARTICLE

COMPREHENSION GLOBALE
>20+10min

3.C – Le formateur remet aux participants des articles et photos de l'article. Il a extrait ces informations en photocopiant le journal puis en découpant l'article et la photo.
Les participants travaillent en binôme.
« Vous devez associer chaque article à la photo qui va avec. Selon vous, de quoi parle cet article ? »
La restitution est collective et permet d'évoquer le contenu de certains articles.

3.D – Le formateur a découpé les titres de 3 à 5 articles évoqués en 3.C. Les participants doivent associer chaque titre à un article. Les participants travaillent en binôme.
« Vous retrouvez le titre de chaque article et vous essayez de le lire à deux. »
La restitution est collective.

LIRE LES INFORMATIONS CLES

COMPREHENSION DETAILLEE
>20min

3.E – Le formateur a écrit les titres des articles de l'activité 3.D au tableau. Il lit chaque titre à voix haute. Les participants lisent en silence.
« Vous lisez après moi dans votre tête. »

3.F – Le formateur remet des phrases étiquettes (titres des articles lus en 3.E) découpées en mot. Les participants travaillent en binôme ou seul.e.
« Vous devez remettre les mots du titre de l'article dans le bon ordre. »
La restitution est collective. Le formateur a écrit les titres des articles de l'activité 3.E au tableau. Il relit chaque titre à voix haute. Les participants lisent en silence et vérifient s'ils ont mis les titres dans le bon ordre.

LIRE DES MOTS DE L'ACTUALITE EXTRAITS DU JOURNAL

ENTRAÎNEMENT
>10min

3.G – Le formateur a écrit les titres de l'activité3.F sur des cartes-étiquettes. Chaque apprenant en pioche une et doit la lire. Il pourra être aidé par le groupe.
« Vous piochez et vous dites ce qui est écrit. »

ECRIRE DES MOTS DE L'ACTUALITE

PRODUCTION
>10min

3.H – Le formateur écrit certains des mots de l'activité 3.G qui seront recopiés par les participants. Les mots ne sont écrits que s'ils sont parfaitement compris. Les noms sont systématiquement écrits avec l'article défini.

« Nous allons apprendre l'orthographe de nouveaux mots et vous les recopierez dans votre cahier. »

Au besoin, le formateur a préparé des modèles des mots du jour sur lesquels les participants s'entrainent pour apprendre la graphie.

FAIRE LE LIEN AVEC LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

MISE EN TRAIN
>5 min

4.A – Le formateur fait un point avec le groupe sur le travail en cours depuis les séances précédentes :
« Qu'avons-nous fait la dernière fois ? Qu'êtes-vous en train d'apprendre à lire ? »

SE PREPARER A LIRE DES ARTICLES DU JOURNAL

ANTICIPATION
>15-20min

4.B – Le formateur affiche des photos ou des illustrations extraites du journal. Ce seront les mêmes photos ou pas qu'en activité 3.B Les participants travaillent ensemble et répondent aux questions du formateur. Il veillera à faire intervenir d'autres personnes qu'en séance 3.
« Que voyez-vous sur cette photo ? Connaissez-vous cette/ces personnes ? Où la photo a-t-elle été prise ? Selon vous de quoi va parler l'article qui ira avec cette photo ? Avez-vous participé à cet événement ? »

IDENTIFIER LE CONTENU PRINCIPAL D'UN ARTICLE

COMPREHENSION GLOBALE
>20+10+5min

4.C – Le formateur remet aux participants des articles découpés et les images qui illustrent l'article. Les participants travaillent en binôme.
« Vous devez associer chaque article à la photo qui va avec »
La restitution est collective et permet d'évoquer le contenu d'autres articles qu'en séance 3.

4.D – Le formateur a découpé les titres de 3 à 5 articles évoqués en 4.C. Les participants doivent associer chaque titre à un article. Les participants travaillent en binôme.
« Vous retrouvez le titre de chaque article et vous essayez de le lire à deux »
La restitution est collective.

4.E – Le formateur fait choisir un article parmi ceux des activités 4C et 4D.
« Lors de la prochaine séance, nous lirons un article. Choisissez celui qui vous intéresse le plus. Vous votez à main levée. Qui veut lire l'article sur… ? »

LIRE LE TITRE D'UN ARTICLE

COMPRÉHENSION DÉTAILLÉE
>15min

4.F – Le formateur a écrit les titres des articles de l'activité 4.D au tableau. Il lit chaque titre à voix haute. Les participants lisent en silence.
« Vous lisez après moi dans votre tête. »

4.G – Le formateur remet des phrases étiquettes avec les titres des articles lus en 4.E. Les participants travaillent en binôme ou seul.e.
« Vous devez remettre les mots du titre de l'article dans le bon ordre. »
La restitution est collective. Le formateur a écrit les titres des articles de l'activité 4.E au tableau. Il lit chaque titre à voix haute. Les participants lisent en silence et vérifient s'ils ont mis les titres dans le bon ordre.

4.H – Le formateur fait choisir un article parmi ceux des activités précédentes.
« Lors de la prochaine séance, nous lirons un article. Choisissez celui qui vous intéresse le plus. Vous votez à main levée. Qui veut lire l'article sur… ? »

LIRE DES MOTS DE L'ACTUALITE

ENTRAÎNEMENT
>15min

4.I – Le formateur reprend les cartes-étiquettes de l'activité 3.F et rajoute des cartes avec les mots de l'activité 4.F. Chaque apprenant en pioche une et doit la lire. Il pourra être aidé par le groupe.
« Vous piochez et vous dites ce qui est écrit. »

ECRIRE DES MOTS DU JOUR EXTRAIT DU JOURNAL

PRODUCTION
>10min

4.J – Le formateur écrit certains des mots de l'activité 3.G qui seront recopiés par les participants. Les mots ne sont écrits que s'ils sont parfaitement compris. Les noms sont systématiquement écrits avec l'article défini.
« Nous allons apprendre l'orthographe de nouveaux mots et vous les recopierez dans votre cahier. »
Au besoin, le formateur a préparé des modèles des mots du jour sur lesquels les participants s'entrainent pour apprendre la graphie.

FAIRE LE LIEN AVEC LA SÉANCE PRÉCÉDENTE

MISE EN TRAIN
>5 min

5.A – Le formateur fait un point avec le groupe sur le travail en cours depuis les séances précédentes :
« Qu'avons-nous fait la dernière fois ? Qu'êtes-vous en train d'apprendre à lire ? »

LIRE UN ARTICLE DE JOURNAL COMMUNAL

COMPRÉHENSION GLOBALE
>5min

5.B – En séance 4, le formateur a fait choisir aux participants un des articles du journal. Il lit l'article à voix haute une fois.
« Je vais lire l'article puis je vais vous poser des questions. De quoi parle cet article ? En avez-vous déjà entendu parler ? »

5.C – Puis il le relit une seconde fois en demandant aux apprenants de suivre le texte.
« Je vais relire l'article et vous suivez le texte en silence ».

5.D – Le formateur reprend la lecture une troisième fois en s'arrêtant sur la compréhension de certains mots-clés ou de certaines expressions.
« Je relis une troisième fois et je vous pose des questions sur certains mots. »

TROUVER DES INFORMATIONS PRECISES DANS UN ARTICLE

COMPREHENSION DETAILLEE
>20min

5.E – Le formateur remet à chaque participant le texte de l'article photocopié et agrandi si nécessaire. Il pose des questions précises sur l'article.
« Je vous pose une question. Vous regardez dans le texte et vous soulignez la réponse à ma question. EX : A quelle date a eu lieu la rentrée scolaire ? Combien d'écoles maternelles ou élémentaires y-a-t-il ? Dans quelle école y a-t-il eu des travaux ? Comment s'appelle la directrice ? »

COMPRENDRE LES MOTS DE L'ACTUALITE NATIONALE

ENTRAINEMENT
>10+5min

5.F – Le formateur a préparé un exercice à trou. Le texte de l'article a été retranscrit sur informatique et le formateur a enlevé certains mots. Les participants travaillent par deux. Ils doivent écrire le mot manquant. Le texte est écrit en gros caractères.
« Il manque 5 mots dans le texte. Vous devez les écrire à la bonne place. »
Le formateur lit le texte. Il demande aux participants quel mot complète les phrases qui sont lues lentement.

COMPRENDRE LES MOTS DE L'ACTUALITE NATIONALE

REEMPLOI
>20min

5.G – Le formateur remet un nouveau journal municipal. Les apprenants le feuillètent et doivent choisir un article et dire pourquoi.
« Vous regardez ce journal. De quel journal s'agit-il ? Est-ce que c'est le même ? Puis, vous devez choisir un article et dire pourquoi vous l'avez choisi. »